

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquelic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024
La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNE (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-075 APPROBATION DU PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 26 SEPTEMBRE 2024

Exposé :

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L 2121-15,
Vu le projet de procès-verbal du Conseil municipal du 26 septembre 2024 adressé le 28 novembre 2024 aux conseillers municipaux,
Il convient, à ce titre, que les membres du Conseil le valident ou demandent à le modifier.

Après que le Conseil municipal, dûment convoqué, en eut délibéré, le procès-verbal du Conseil Municipal du 26 septembre 2024 est approuvé à 27 voix pour.

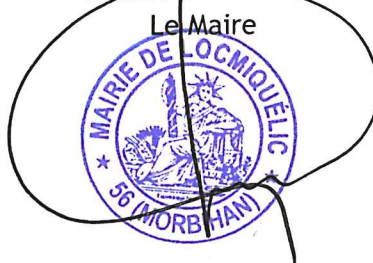
Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Madame TOULEMONT
La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, corresponding to Madame TOULEMONT.

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, corresponding to Monsieur LE GLOUAHEC.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024
La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-076 INSTALLATION D'UN NOUVEAU CONSEILLER MUNICIPAL

Exposé :

Par courrier du 02 octobre 2024, Monsieur Olivier PEDRON, Conseiller municipal élu sur la liste « Locmiquélic citoyenne », a notifié sa démission du Conseil municipal.

Conformément aux dispositions de l'article L 270 du Code Electoral, Monsieur Max SCHAFFER a été appelé à remplacer Monsieur Olivier PEDRON par courrier du 07 octobre 2024 en qualité de candidat venant sur la liste « Locmiquélic citoyenne ».

Monsieur Max SCHAFFER a communiqué son accord par correspondance du 14 octobre 2024.

Monsieur Max SCHAFFER est par conséquent installé dans ses fonctions de conseiller municipal depuis cette date.

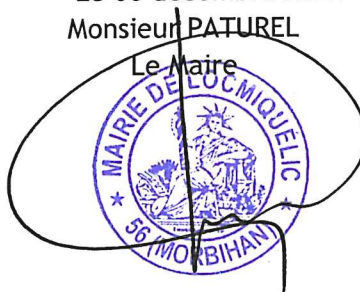
Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Madame TOULEMONT
La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Toulémont', written over a horizontal line.

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Le GloUAHEC', written over a horizontal line.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUÉLIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-077 MODIFICATION DES COMMISSIONS

Exposé :

Suite à la démission de Monsieur Olivier PEDRON de ses fonctions de conseiller municipal et à l'installation de Monsieur Max SCHAFFER, il convient de procéder au remplacement du démissionnaire au sein des commissions municipales dans lesquelles il siégeait afin de respecter le principe de la représentation proportionnelle. Le conseil municipal doit, en effet, s'efforcer de rechercher la pondération qui reflète le plus fidèlement la composition politique de l'assemblée.

Il est proposé au Conseil municipal de revenir sur des commissions composées de 13 membres répartis comme suit :

- 10 issus de la liste majoritaire « AVEC ET POUR LOCMIQUELIC 2020 »
- 2 issus de la liste « LOCMIQUELIC AVENIR »
- 1 issu de la liste « LOCMIQUELIC CITOYENNE »

Envoyé en préfecture le 09/12/2024

Reçu en préfecture le 09/12/2024

Publié le 10/12/2024

ID : 056-215601188-20241205-D2024_077-AR

Proposition :

**COMMISSION URBANISME ET PATRIMOINE
SECURITE ET SECURITE ROUTIERE
VIE QUOTIDIENNE - MODE DE DEPLACEMENT
ENVIRONNEMENT - DEVELOPPEMENT DURABLE - TRAVAUX ET VOIRIE**

Eric PATUREL	Liste majoritaire
Anne-Marie CORLAY	Liste majoritaire
Sylvie IZAGUIRRE	Liste majoritaire
Didier TANGUY	Liste majoritaire
Christian CAZEAUX	Liste majoritaire
Jean-Claude GUIDAL	Liste majoritaire
Annie BLAIZOT	Liste majoritaire
Didier LE MAGUERESSE	Liste majoritaire
Nadine QUERRE	Liste majoritaire
Ronan BORGNIC	Liste majoritaire
Hélène NIO	Liste « Locmiquélic Avenir »
Patrice JEHANNO	Liste « Locmiquélic Avenir »
Marie-Laure LAMY	Liste « Locmiquélic Citoyenne »

**COMMISSION AFFAIRES SCOLAIRES - PETITE ENFANCE
CULTURE - ENFANCE/JEUNESSE
VIE SPORTIVE ET MOUVEMENT ASSOCIATIF**

Eric PATUREL	Liste majoritaire
Anne-Marie CORLAY	Liste majoritaire
Jacqueline LE TERRIEN	Liste majoritaire
Marie-Gabrielle RIBETTE	Liste majoritaire
Jean-Yves LE GLOUAHEC	Liste majoritaire
Jean-Claude GUIDAL	Liste majoritaire
Maryannick ZAGO	Liste majoritaire
Danièle TOULEMONT	Liste majoritaire
Christian CAZEAUX	Liste majoritaire
Anne LE LAUSQUE	Liste majoritaire
Hélène NIO	Liste « Locmiquélic Avenir »
Guylaine LE KERNEC	Liste « Locmiquélic Avenir »
Max SCHAFFER	Liste « Locmiquélic Citoyenne »

**COMMISSION FINANCES - RELANCE ECONOMIQUE
PERSONNEL
AFFAIRES SOCIALES ET SOLIDAIRES
TOURISME - INTERCOMMUNALITE RIVE GAUCHE**

Eric PATUREL	Liste majoritaire
Stéphane DREANO	Liste majoritaire
Jacqueline LE TERRIEN	Liste majoritaire
Didier TANGUY	Liste majoritaire
Guillaume LE BORGNE	Liste majoritaire
Annie BLAIZOT	Liste majoritaire
Marie-José LE QUER	Liste majoritaire
Ronan BORGNIC	Liste majoritaire
Anne LE LAUSQUE	Liste majoritaire
Marc CHATY	Liste majoritaire
Nathalie LE MAGUERESSE	Liste « Locmiquélic Avenir »
Benjamin BATARD	Liste « Locmiquélic Avenir »
Marie-Laure LAMY	Liste « Locmiquélic Citoyenne »

Envoyé en préfecture le 09/12/2024
Reçu en préfecture le 09/12/2024
Publié le 10/12/2024
ID : 056-215601188-20241205-D2024_077-AR

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

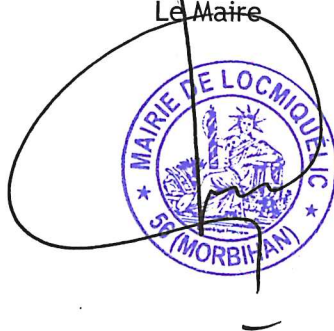
Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Madame TOULEMONT
La Secrétaire



Monsieur PATUREL
Le Maire



Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire



Envoyé en préfecture le 09/12/2024

Reçu en préfecture le 09/12/2024

Publié le 10/12/2024

ID : 056-215601188-20241205-D2024_078-AR

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquelic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO). Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-078 DECISION MODIFICATIVE N° 2

Exposé :

Le budget primitif adopté par délibération D2024-016 du 28 mars 2024, modifié par la délibération D2024-046 du 30 mai 2024 nécessite quelques ajustements.

En section de fonctionnement, les prévisions budgétaires en dépenses de personnel sont de 1 920 000 €. Or, la Trésorerie a notifié à l'ensemble des communes que les participations versées à Lorient agglomération au titre des conventions nous liant à elle pour offrir ses services, notamment en termes d'urbanisme et de système informatique, sont désormais apparentées à du remboursement de frais de personnel. Elles sont à mandater par conséquent en dépenses de personnel (Chapitre 012). Par ailleurs, les frais résultant de l'organisation des élections législatives n'avaient pu être anticipés (+3700 €). De même, des coûts supplémentaires ont été constatés pour la rémunération des recenseurs (+2000 €), celles des congés payés d'un agent en retraite pour invalidité et d'un agent arrivé, de manière anticipée, suite à une mutation (+9500 €). Enfin, l'adaptation de l'encadrement pendant l'accueil de loisirs, pour permettre l'accueil d'enfants en situation de handicap, impacte également les dépenses de personnel (+2320 €). Ainsi, l'enveloppe doit être portée à 1 965 000 €.

De même, le montant des atténuations de produit (chapitre 014) doit être réévalué afin d'inclure les dégrèvements de taxe d'habitation sur les logements vacants, résultant d'une déclaration de situation erronée de la vacance de l'habitation (+2 100 €).

Concernant les opérations d'ordre, suite au travail en cours sur l'inventaire afin de mettre en cohérence l'actif de la collectivité et celui connu de la trésorerie, il s'est avéré que des amortissements ont été émis sur des biens non amortissables. La reprise sur ces amortissements a impacté, en recettes de fonctionnement, le chapitre 042, et en dépenses d'investissement le chapitre 040, à hauteur de 6 738 €

Afin d'abonder ces chapitres, Il est proposé de procéder aux modifications suivantes:

FONCTIONNEMENT	
DEPENSES	
Chap. 012 -Art 6216 Personnel affecté par le GFP ¹ de rattachement	+27 480 €
Chap. 012 - Art 64131 - Rémunération principale	+17 520 €
Chap. 014 - art 7391112 - dégrèvement TH	+2 100 €
Chap. 011 - art 60612 - Energie- électricité	- 5 000 €
Chap. 011 - art 60633 - Fournitures de voirie	- 9 100 €
Chap. 011 - art 6068 Autres matières et fournitures	- 5 520 €
Chap. 65 - art 657351 GFP de rattachement	- 27 480 €
Total	0€

OPERATIONS D'ORDRE			
Section investissement		Section fonctionnement	
Dépenses		Recettes	
Chap. 040 - art 281311 amortissement des immobilisations incorporelles - bâtiments administratifs	+ 1 914 €	Chap. 042- art. 7811 Reprise sur amortissements	+ 6738 €
Chap. 040 - art 281312 amortissement des immobilisations incorporelles - bâtiments scolaires	+ 1 056 €		
Chap. 040 - art 281534 amortissement des immobilisations incorporelles - bâtiments culturels et sportifs	+ 3 768 €		
Total	+ 6 738 €	Total	+ 6 738 €

Proposition :

Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires - tourisme - intercommunalité rive gauche en date du 27 novembre 2024,

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'approuver la modification des crédits suivants :

FONCTIONNEMENT	
DEPENSES	
Chap. 012 - Art 6216 Personnel affecté par le GFP* de rattachement	+27 480 €
Chap. 012 - Art 64131 - Rémunération principale	+17 520 €
Chap. 014 - art 7391112 - dégrèvement TH	+2 100 €
Chap. 011 - art 60612 - Energie- électricité	- 5 000 €
Chap. 011 - art 60633 - Fournitures de voirie	- 9 100 €
Chap. 011 - art 6068 Autres matières et fournitures	- 5 520 €
Chap. 65 - art 657351 GFP de rattachement	- 27 480€
Total	0€

OPERATIONS D'ORDRE			
Section investissement		Section fonctionnement	
Dépenses		Recettes	
Chap. 040 - art 281311 amortissement des immobilisations incorporelles - bâtiments administratifs	+ 1 914€	Chap. 042- art. 7811 Reprise sur amortissements	+ 6738€
Chap. 040 - art 281312 amortissement des immobilisations incorporelles - bâtiments scolaires	+ 1 056€		
Chap. 040 - art 281534 amortissement des immobilisations incorporelles - bâtiments culturels et sportifs	+ 3 768€		
Total	+ 6 738€	Total	+ 6 738€

- d'autoriser le maire à signer tous documents en ce sens

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

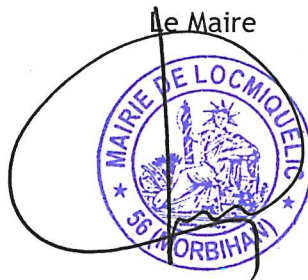
Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Madame TOULEMONT
 La Secrétaire

Monsieur PATUREL
 Le Maire

Monsieur LE GLOUAHEC
 Le Secrétaire


Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Étaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-079 ENGAGEMENT DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT AVANT LE VOTE 2025

Exposé :

L'article L 1612-1 du Code Général des Collectivités Territoriales dispose notamment que « jusqu'à l'adoption du budget ou jusqu'au 15 avril, en l'absence d'adoption du budget avant cette date, l'exécutif de la collectivité territoriale peut, sur autorisation de l'organe délibérant, engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement, dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette. »

La commune est amenée à engager les dépenses d'équipement suivantes avant le vote du Budget Primitif « Ville » 2025 :

Organigramme des clés	3120 € TTC
Achat d'un ordinateur fixe	1000 € TTC

Proposition :

Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires
- tourisme - intercommunalité rive gauche en date du mercredi 27 novembre 2024,

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'autoriser Monsieur le Maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'équipement susvisées,
- de préciser que les dépenses correspondantes seront prélevées respectivement aux articles 2188 et 21838, de la section d'investissement du Budget Ville 2025.

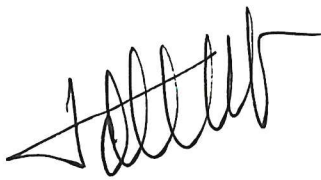
Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

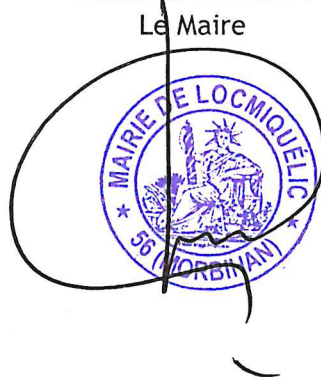
Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Madame TOULEMONT
La Secrétaire



Monsieur PATUREL
Le Maire



Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire



Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUÉLIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-080 ADOPTION DE LA GRATUITE POUR L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC PAR LES ASSOCIATIONS

Exposé :

L'article L.2125-1 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques (CG3P) pose le principe selon lequel toute occupation ou utilisation privative du domaine public donne lieu au paiement d'une redevance. Ainsi, les emplacements ou les locaux communaux accueillant des activités sportives ou de loisirs font-ils l'objet d'une redevance au titre de l'occupation du domaine.

L'article 13 de la loi du 15 avril 2024 est venue alléger cette règle et permet aux communes d'octroyer gratuitement des autorisations temporaires d'utilisation du domaine public, indépendamment de l'objet de l'association concernée.

Afin de soutenir l'engagement bénévole et de simplifier la vie associative, il est proposé au Conseil municipal d'adopter cette gratuité pour les associations communales et intercommunales.

Proposition :

Vu la loi n° 2024-344 du 15 avril 2024, et notamment son article 13,

Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires
- tourisme - intercommunalité rive gauche en date du mercredi 27 novembre 2024,

Il est proposé au Conseil municipal d'adopter la gratuité de l'occupation du domaine public
aux associations communales et intercommunales.

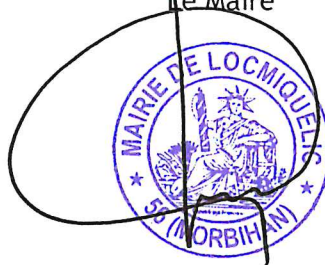
Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à
l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL
Le Maire



Madame TOULEMONT
La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Toulemont", written over a horizontal line.

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Le GloUAhec", written over a horizontal line.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-081 TARIFS 2025

Exposé :

Comme chaque année, le Conseil municipal est invité à fixer les tarifs des services publics communaux applicables au 1^{er} janvier de l'année suivante.

Proposition :

Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires - tourisme - intercommunalité rive gauche en date du mercredi 27 novembre 2024,

Il est proposé au Conseil municipal d'approuver les tarifs ci-dessous, applicables au 1^{er} janvier 2025 :

Envoyé en préfecture le 09/12/2024

Reçu en préfecture le 09/12/2024

Publié le 10/12/2024

ID : 056-215601188-20241205-D2024_081-AR

Titres	2025
1. DROIT DE PLACE : MARCHE, CIRQUES ET FORAINS	
Tarif journalier	
par mètre linéaire d'étalage	2,20 €
Forfait camion outillage	74,50 €
Tarif trimestriel	
par mètre linéaire d'étalage	7,55 €
Forfait électricité / marché / jour	2,65 €
Cirques en cours d'année	
plein air	35,50 €
chapiteau	71,50 €
chapiteau + 300 places	147,75 €
Forains durant les fêtes	
grand manège/jour travaillé	83,50 €
Petit manège/jour travaillé	61,00 €
étals, le mètre linéaire + branchement	7,85 €
forfait eau/électricité par caravane/jour	12,50 €
Consommation d'eau pour extérieurs exceptionnels	25,50 €
2. OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC	
Food-truck (hors marché)	45,00 €
Occupation trottoir pour chantiers (échafaudage, bennes, matériaux, échelles...) tarif journalier	15,00 € le premier jour ; 9,00€ les jours suivants
Occupation domaine public pour emménagement/déménagement pour l'utilisation de deux emplacements tarif journalier	15,00 €
Occupation domaine public pour emménagement/déménagement par emplacement supplémentaire tarif journalier	5,45 €
Terrasse de café et restauration pour l'année le m ²	16,00 €
Terrasses Sainte Catherine et local poubelle des commerçants pour l'année le m ²	28,85 €
Occupation d'une place de parking devant les commerces par jour de manifestation	1,65 €
Cale Pen Mané Bihan (sous concession à la Compagnie des ports)	5% des recettes avec un minimum de 1000 €

3. CONCESSION AU CIMETIERE	
Concession de 3 m ² pleine terre 1ère concession - pour 15 ans	310,00 €
Concession de 3 m ² pleine terre renouvellement - pour 15 ans	155,00 €
Concession de 3 m ² pleine terre 1ère concession- pour 30 ans	465,00 €
Concession de 3 m ² pleine terre renouvellement - pour 30 ans	310,00 €
Columbarium 1ère concession - 15 ans	620,00 €
Columbarium renouvellement - 15 ans	310,00 €
Columbarium 1ère concession - 30 ans	930,00 €
Columbarium renouvellement - 30 ans	620,00 €
Concession pour cave urne - pour 15 ans	230,00 €
Concession pour cave urne renouvellement - pour 15 ans	115,00 €

Envoyé en préfecture le 09/12/2024

Reçu en préfecture le 09/12/2024

Publié le 10/12/2024

ID : 056-215601188-20241205-D2024_081-AR

- 1/2 journée <6h	195,00€
- Journée >6h	390,00€
Utilisation du terrain synthétique : corporatif, clubs extérieurs	170,00 €
<u>Location ateliers relais zone artisanale de Kervern/ mois</u>	
<u>Local commercial</u>	
Caution lors de l'entrée dans les lieux	555,00 €
1ère année d'installation sur la commune	505,00 €
Années suivantes	555,00 €
<u>Centre culturel Artimon</u>	
- Artimon - dans sa totalité	
Association communale	
Manifestation sans droit d'entrée	gratuit
Manifestation avec droit d'entrée (participation au chapeau comprise)	
1/2 journée <6h	68,00 €
journée >6h	135,00 €
Association hors commune, entreprises, particulier	
Location créneaux réguliers	510,00 €
Location 1/2 journée <6h	189,00 €
Location journée >6h	377,00 €
Productions privées	
Location 1/2 journée <6h	10% des recettes avec un minimum de 190,00€
Location journée >6h	10% des recettes avec un minimum de 380,00€
- Artimon salle de spectacle	
Association communale	
Manifestation sans droit d'entrée	gratuit
Manifestation avec droit d'entrée (participation au chapeau comprise)	
1/2 journée <6h	51,00 €
journée >6h	102,00 €
Association hors commune, entreprises, particulier	
Location créneaux réguliers	255,00 €
Location 1/2 journée <6h	138,00 €
Location journée >6h	275,00 €
- Artimon - salle d'activité - salle de musique	
Association communale	
Manifestation sans droit d'entrée	gratuit
Manifestation avec droit d'entrée (participation au chapeau comprise)	
1/2 journée <6h	17,00 €
journée >6h	34,00 €
Association hors commune, entreprises, particulier	
Location créneaux réguliers	250,00 €
Location 1/2 journée <6h	51,00 €

Concession pour cave urne - pour 30 ans	345,00 €
Concession pour cave urne renouvellement - pour 30 ans	230,00 €
Redevance pour dispersion des cendres au jardin des souvenirs	51,00 €

4. REVENTE DE CAVEAUX	
Revente de caveaux 2 places	795,00 €
Revente de caveaux 3 places	948,00 €
Revente de caveaux 4 places	1 007,00 €
Revente d'un monument	871,50 €

5. TRAVAUX POUR COMPTE DE TIERS	
Heure d'immobilisation d'un employé	32,50€
Bateau sur voie publique : 1er bateau	gratuit
Bateau sur voie publique : 2ème bateau	prix coûtant
Nettoyage et défrichage terrain privé par entreprise missionnée par la Mairie	prix facturé

6. TAXE LOCALE SUR PUBLICITE EXTERIEURE (PANNEAU D'AFFICHAGE)	
par panneau et par m2 occupé (tarif légal)	18,60 €

7. PHOTOCOPIES EN MAIRIE	
Format papier PLU	prix coûtant

8. TARIFS MULTIMEDIA	
Impression A4 noir et blanc	0,25 €
Impression A4 couleur	0,40 €
Initiation informatique : 2H00	20,00 €

9. DROITS D'ENTREE AUX SPECTACLES	
Enfants de moins de 6 ans et les invités	gratuit
Projection cinématographique	5,50 €
Spectacles 1ère catégorie	8,00 €
Tarif réduit pour Demandeurs d'emploi . Etudiants . Bénéficiaires minima sociaux . Enfants de moins de 18 ans	5,00 €
Spectacles 2ème catégorie	12,00 €
Tarif réduit pour Demandeurs d'emploi . Etudiants . Bénéficiaires minima sociaux . Enfants de moins de 18 ans	7,00 €
Spectacles 3ème catégorie	18,00 €
Tarif réduit pour Demandeurs d'emploi . Etudiants . Bénéficiaires minima soc. Enfants de moins de 18 ans	10,00 €
Spectacles dans le cadre des activités scolaires	4,50 €

10. MISE A DISPOSITION ET LOCATION DE SALLES ET MATERIELS COMMUNAUX	
<u>Complexe sportif</u>	
Salle des sports : Compétition sport scolaire	gratuit
Salle des sports : entreprises	

Envoyé en préfecture le 09/12/2024

Reçu en préfecture le 09/12/2024

Publié le 10/12/2024

ID : 056-215601188-20241205-D2024_081-AR

Location journée >6h	102,00 €
- Salle multiactivités	
Association communale	
Manifestation sans droit d'entrée	gratuit
Manifestation avec droit d'entrée (participation au chapeau comprise)	
1/2 journée <6h	51,00€
journée >6h	102,00€
Association hors commune, entreprises, particuliers	
Location créneaux réguliers	255,00 €
Location 1/2 journée <6h	51,00 €
Location journée >6h	102,00 €
<u>Atelier du canon, Ty douar salle de motricité, maison du stade, médiathèque (salle expo, espace multimédia)</u>	
Association communale	
Manifestation sans droit d'entrée	gratuit
Manifestation avec droit d'entrée (participation au chapeau comprise)	
1/2 journée <6h	17,00 €
journée >6h	34,00 €
Association hors commune, entreprises	
Location créneaux réguliers	255,00 €
Location 1/2 journée <6h	46,00 €
Location journée >6h	92,00 €
<u>Tout équipement : Associations ou artistes en résidence, co-organisation et co-réalisation d'événements, collectivités et établissements publics conventionnés</u>	gratuit
<u>Prêt de matériel et prestations liées aux manifestations</u>	
Mise à disposition chapiteau aux associations pour un évènement ayant lieu sur la commune	gratuit
Mise à disposition chapiteau aux entreprises pour un évènement ayant lieu sur la commune	92,00 €
Pénalité de nettoyage (/heure)	50,00 €
Copie de pass pour accès salle municipale	30,00 €
Copie de clé pour accès salle municipale	82,00 €
<u>Cautions</u>	
Tout équipements (salles)	510,00 €
Prêt petit matériel (valeur inférieure à 500 €)	210,00 €
Prêt matériel intermédiaire (valeur entre 500 et 4000 €)	525,00 €
Prêt gros matériel (valeur supérieure à 4000 €) et véhicules	1 580,00 €
11 - TARIFS REPAS REFACTURE	
Tarifs repas Chantier Nature et Insertion à facturer à Port Louis - Repas adulte	3,10 €
12 - TARIFS VENTE DE LA CHALEUR	
Chaufferie bois - vente de la chaleur part variable dite « R1 » HT/MWh utile	90,05 €
Chaufferie bois - vente de la chaleur part fixe dite « R2 » HT/KW	86,55 €

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

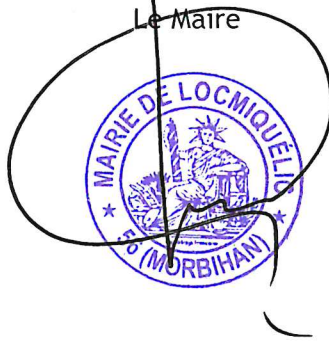
Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Madame TOULEMONT
La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "J. Toulemont", written in a cursive style.

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "L. GloUAhec", written in a cursive style.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-082 ADMISSION EN NON-VALEUR

Exposé :

La commune est destinataire d'un état d'admission en non-valeur de titre de recettes irrécouvrables émis par Monsieur Le Trésorier de Lorient Collectivités, pour un montant total de 249,22 € correspondant à :

- des poursuites sans effet et PV de carence pour un montant de 249,22 €

En application des dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales et des règles de comptabilité publique, le Conseil municipal est sollicité pour se prononcer sur ces demandes d'admission en non-valeur.

Proposition :

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu les états d'admission en non-valeur présentés par Monsieur le Trésorier de Lorient collectivités,

Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires
- tourisme - intercommunalité rive gauche en date du mercredi 27 novembre 2024,

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'admettre en non-valeur, au titre du Budget Commune 2024, les titres de recettes dont les montants s'élèvent à 249,22 €.
- de préciser que la dépense correspondant à ces admissions en non-valeur sera prélevée :
 - A l'article 6541 pour 249,22 € du Budget Commune 2024

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

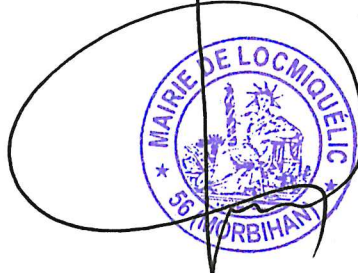
Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Madame TOULEMONT
La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Toulemont", written over the name and title of the secretary.

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Le GloUAhec", written over the name and title of the secretary.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-083 MARCHE DE RESTAURATION SCOLAIRE : CHOIX DU PRESTATAIRE

Exposé :

Le marché de fourniture de repas de restauration scolaire s'achève au 31 décembre 2024. Une nouvelle consultation a donc été lancée en ligne sur la plateforme @-MEGALIS le 28 août 2024. La date de remise des offres était fixée au 27 septembre 2024. Trois offres ont été déposées par :

1. La ville de Lorient
2. La société RESTORIA
3. La société AGORA

Afin d'effectuer une analyse comparative des réponses des différents prestataires, un tableau reprenant les critères d'attribution ci-dessous a été réalisé :

- 30 points pour le prix
- 70 points pour les éléments techniques décomposés comme suit :
 - 30 points : traçabilité, qualité, origine des produits fournis
 - 20 points : démarche de développement durable
 - 10 points : contenu des menus et animations
 - 10 point : aspects pratiques

Une première analyse des offres des 3 prestataires a été réalisée avec les représentants de parents d'élèves des trois écoles de la commune.
 le bureau municipal a également émis son avis sur les offres présentées, sur la base du même tableau comparatif.

Il ressort de ces analyses le tableau ci-dessous :

	Ville de LORIENT	RESTORIA	AGORA
Prix / 30pts	15	25	23
Eléments techniques /70pts	58	42	58
- Traçabilité /30pts	25	20	24
- Développement durable /20pts	18	10	18
- Contenu menu et animations /10 pts	7	6	8
- Aspects pratiques /10pts	8	6	8
TOTAL	73	67	81
	2	3	1

La société AGORA a été retenue pour une durée de quatre ans, prenant effet au 1^{er} Janvier 2025.

Proposition :

Vu les offres reçues dans les délais fixés dans l'appel public à concurrence,

Vu l'avis des représentants de parents d'élèves des trois écoles de la commune,

Vu l'avis de la commission affaires scolaires, petite enfance, culture, enfance-jeunesse, vie sportive et mouvement associatif en date du 26 novembre 2024,

Il est proposé au conseil municipal :

- de retenir la société AGORA domiciliée 2A boulevard Franchet d'Esperey 56100 LORIENT, comme prestataire de restauration scolaire en liaison froide du 1^{er} janvier 2025 au 31 décembre 2028.
- de préciser que les montants des repas seront de :

PRIX UNITAIRE DES REPAS ET DQE				
PRESTATIONS DE BASE	Maternelles	Primaires	Adultes	A.L.S.H
Nombre total de repas annuels estimatifs	13 000	25 500	500	4 000
Coût du repas (unitaire Hors Taxes)	3.123	3.439	4.369	3.439
<i>dont part du coût matière</i>	1.280	1.595	2.525	1.595

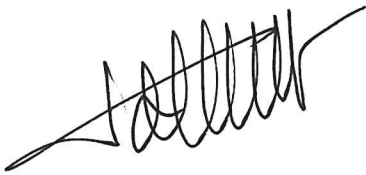
Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée par 19 voix pour, une contre et 6 abstentions.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

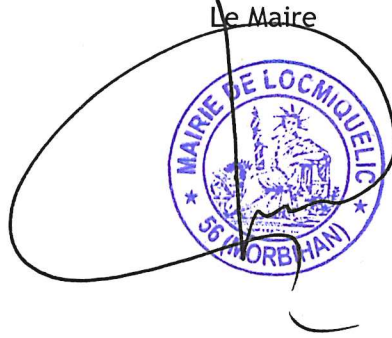
Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Madame TOULEMONT
La Secrétaire



Monsieur PATUREL
Le Maire



Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire



Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUÉLIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, , Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO) , Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-084 ADOPTION DU PRINCIPE DE VEGETALISATION DES COURS D'ECOLES PUBLIQUES

Exposé :

Les épisodes caniculaires précoces des dernières années ont amené les élus, les enseignants et les parents d'élève à repenser la structuration des cours des écoles notamment sur :

- les espaces bitumés, terreau fertile au stockage de chaleur,
- le manque d'ombre ou l'étroitesse des espaces ombragés existant,
- les préaux non adaptés, protégeant peu de la pluie ou du soleil,

L'objectif premier est de rafraîchir au mieux les cours des écoles en cas de fortes chaleurs et de permettre aux enfants de bénéficier d'ilots de fraîcheur. Il servira également à développer des actions pédagogiques, à créer une appartenance aux lieux et à améliorer les possibilités ludiques des cours.

Un groupe de travail composé d'élus, d'agents de la commune, d'enseignants et de parents d'élève a déterminé plusieurs actions en fonction des écoles :

- Pour l'école JM Georgeault, il s'agit de conserver les terrains de sport, ajouter de la végétation, créer de nouveaux espaces,

Envoyé en préfecture le 09/12/2024

Reçu en préfecture le 09/12/2024

Publié le 10/12/2024

ID : 056-215601188-20241205-D2024_084-AR

- pour l'école Ty Douar, de conserver la circulation des vélos et d'ombrager les jeux de la cour.

Le coût de ce plan de « végétalisation » est estimé à 80 000 € et pourra s'étaler sur plusieurs années. L'Etat, dans le cadre du Fonds Vert, et Lorient Agglomération, dans le cadre du Fonds d'Intervention Communautaire peuvent apporter un soutien financier au projet.

Il est proposé au Conseil municipal d'approuver le projet de végétalisation des cours des écoles publiques.

Proposition :

Vu l'avis de la commission affaires scolaires, petite enfance, culture, enfance-jeunesse, vie sportive et mouvement associatif en date du 26 novembre 2024,

Il est proposé au Conseil municipal d'approuver le projet de végétalisation des cours des écoles publiques.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures

- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

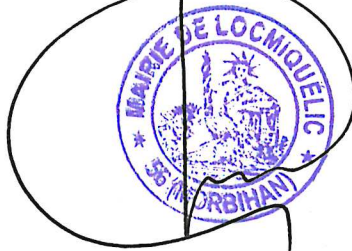
Monsieur PATUREL

Le Maire

Monsieur LE GLOUAHEC

Le Secrétaire

Madame TOULEMONT
La Secrétaire



Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUÉLIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-085 MISE EN PLACE DE L'INDEMNITE SPECIALE DE FONCTION ET D'ENGAGEMENT (ISFE) POUR LE CADRE D'EMPLOI DES AGENTS DE POLICE MUNICIPAL

Exposé :

En application de l'article L.714-13 du Code Général de la Fonction Publique, les fonctionnaires relevant des cadres d'emplois de la police municipale et du cadre d'emplois des gardes champêtres peuvent bénéficier d'un régime indemnitaire propre dont les modalités et les taux sont fixés par décret.

Les agents relevant de ces cadres d'emplois ne sont pas éligibles au régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP).

Le décret n°2024-614 du 26 juin 2024 acte la réforme du régime indemnitaire des fonctionnaires relevant des cadres d'emplois suivants :

- Directeurs de police municipale (catégorie A),
- Chefs de service de police municipale (catégorie B),
- Agents de police municipale (catégorie C),
- Gardes-champêtres (catégorie C).

Depuis le 29 juin 2024, les fonctionnaires appartenant aux cadres d'emplois précités sont susceptibles de percevoir une indemnité spéciale de fonction et d'engagement (ISFE) qui est composée obligatoirement d'une part fixe et d'une part variable.

S'agissant d'un avantage facultatif, le Code Général de la Fonction Publique donne compétence aux organes délibérants pour instituer le régime indemnitaire et en fixer les conditions d'application.

1. BÉNÉFICIAIRES DE L'ISFE

Peuvent bénéficier de cette prime :

- Les fonctionnaires relevant du cadre d'emplois des agents de police municipale régi par le décret n° 2006-1391 du 17 novembre 2006 ;

2. LA PART FIXE DE L'ISFE

La part fixe de l'indemnité spéciale de fonction et d'engagement est déterminée en appliquant au montant du traitement soumis à retenue pour pension un taux individuel fixé à :

- 30 % pour le cadre d'emplois des agents de police municipale ;

La part fixe de l'indemnité spéciale de fonction et d'engagement est versée mensuellement.

3. LA PART VARIABLE DE L'ISFE

La part variable de l'indemnité spéciale de fonction et d'engagement sera versée aux agents en fonction de l'engagement professionnel et de la manière de servir appréciés dans les conditions de l'entretien professionnel.

Seront appréciés :

- L'implication au sein de la collectivité
- Les aptitudes relationnelles
- Le sens du service public
- La réserve, la discrétion et le secret professionnel
- La capacité à travailler en équipe et en transversalité
- L'adaptabilité et l'ouverture au changement
- La ponctualité et l'assiduité
- Le respect des moyens matériels
- Le travail en autonomie
- La rigueur et la fiabilité du travail effectué
- La réactivité face à une situation d'urgence
- La capacité à s'adapter aux exigences du poste, à coopérer avec des partenaires internes ou externes
- Les démarches d'évolution dans le domaine d'intervention de l'agent
- La disponibilité

Le plafond de la part variable de l'indemnité spéciale de fonction et d'engagement est fixé à :

- 825 € brut par an (5 000 € maximum) pour le cadre d'emplois des agents de police municipale

Les montants précités correspondent au montant pour un agent à temps complet.
Ces montants seront revalorisés en fonction de l'évolution de la réglementation afférente aux indemnités concernées.

La part variable de l'indemnité spéciale de fonction et d'engagement sera versée annuellement sans que la somme des versements dépasse ce même plafond.

4. ATTRIBUTION INDIVIDUELLE

L'attribution individuelle de l'indemnité spéciale de fonction et d'engagement fera l'objet de deux arrêtés individuels du Maire.

L'arrêté portant attribution de la part fixe de l'indemnité spéciale de fonction et d'engagement a une validité permanente.

L'arrêté portant attribution de la part variable de l'indemnité spéciale de fonction et d'engagement a une validité limitée à l'année.

5. MODALITÉS DE MAINTIEN OU DE SUPPRESSION EN CAS D'ABSENCES

Sauf dans le cas où les textes instituant les primes et indemnités peuvent fixer des conditions particulières de modulation ou de suppression durant les congés de maladie (filière médico-sociale notamment), le système suivant sera appliqué :

Nature de l'indisponibilité	Effet sur le versement du régime indemnitaire
Congé de maladie ordinaire	Suspension à compter du douzième jour d'absence sur l'année civile (jour de carence compris)
Congé de longue maladie	Suspension à compter du premier jour d'absence
Congé de longue durée	
Suspension de fonctions	Pas de versement de régime indemnitaire
Maintien en surnombre (en l'absence de missions)	
Congé de maternité, paternité, accueil de l'enfant ou adoption	Maintien du régime indemnitaire
Décharge partielle ou totale de service pour activité syndicale	Maintien de la totalité du régime indemnitaire à l'exception des primes et indemnités relatives au temps de travail ou aux déplacements professionnels conformément à la circulaire du 20 janvier 2016

6. CUMULS

L'indemnité spéciale de fonction et d'engagement est exclusive de toutes autres primes et indemnités liées aux fonctions et à la manière de servir à l'exception :

- Des indemnités horaires pour travaux supplémentaires attribuées dans les conditions fixées par le décret n° 2002-60 du 14 janvier 2002 ;
- Des primes et indemnités compensant le travail de nuit, le dimanche ou les jours fériés ainsi que les astreintes et le dépassement régulier du cycle de travail tel que défini par le décret n°2001-623 du 12 juillet 2001.

7. MAINTIEN DES MONTANTS DU RÉGIME INDEMNITAIRE ANTÉRIEUR

Lors de la première application du décret n° 2024-614 du 26 juin 2024 et si le montant indemnitaire mensuel de la part variable de l'ISFE est inférieur à celui perçu au titre du régime indemnitaire antérieur, à l'exclusion de tout versement à caractère exceptionnel, par le fonctionnaire, le montant précédemment perçu peut être conservé, à titre individuel et au titre de la part variable, au-delà de la limite de 50 % du plafond et dans la limite du montant plafond défini par la présente délibération.

Proposition :

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment ses articles L. 714-13 et suivants,
Vu le décret n°2006-1391 du 17 novembre 2006 portant statut particulier du cadre d'emplois des agents de police municipale,

Vu le décret n° 2024-614 du 26 juin 2024 relatif au régime indemnitaire des fonctionnaires relevant des cadres d'emplois de la police municipale et des fonctionnaires relevant du cadre d'emplois des gardes champêtres,

Considérant la délibération en date du 23 mars 2017 relative au régime indemnitaire applicable au personnel relevant des cadres d'emplois de la police municipale et du cadre d'emplois des gardes champêtres,

Vu la saisine du Comité Social Technique,

Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires - tourisme - intercommunalité rive gauche en date du mercredi 27 novembre 2024,

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'adopter les modalités d'attribution et les montants de l'indemnité spéciale de fonctions et d'engagement dans les conditions indiquées ci-dessus
- d'abroger la délibération en date du 23 mars 2017 relative au régime indemnitaire applicable au personnel relevant des cadres d'emplois de la police municipale et du cadre d'emplois des gardes champêtres

de préciser que les dispositions de la présente délibération prendront effet au 1^{er} janvier 2025.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

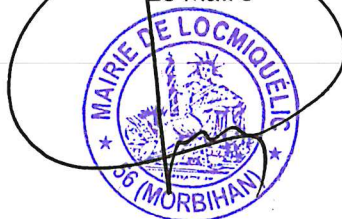
Suivent les signatures

- POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Monsieur LE GLOUAHEC

Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Monsieur LE GLOUAHEC, Le Secrétaire.

Madame TOULEMONT

La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Madame TOULEMONT, La Secrétaire.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-086 CONVENTION GENERALE D'UTILISATION DES MISSIONS FACULTATIVES DU CENTRE DE GESTION DU MORBIHAN

Exposé :

Le Centre de Gestion de la fonction publique territoriale du Morbihan développe, en complément de ses missions obligatoires, des services facultatifs.

L'accès à ces missions est assujéti à la signature d'une convention générale d'utilisation organisant les modalités d'intervention et les dispositions financières.

Une première convention a fait l'objet d'une délibération en Conseil municipal le 04 avril 2019 suivi d'un avenant adopté le 24 septembre 2020.

La convention prévoit notamment les conditions générales de mise en œuvre des différentes missions et renvoie aux conditions particulières d'utilisation et aux tarifs propres à chaque mission pour l'année en cours. Les tarifs des missions sont fixés chaque année par délibération du Conseil d'administration du CDG 56.

Il est proposé au conseil municipal de renouveler cette convention-cadre proposée par le Centre de Gestion fonction publique territoriale du Morbihan.

Proposition :

Vu le code général de la fonction publique et notamment l'article L452-30 et L 452-40 et suivants,
Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires
- tourisme - intercommunalité rive gauche en date du mercredi 27 novembre 2024,

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention-cadre d'utilisation des missions facultatives du Centre de Gestion de la fonction publique territoriale du Morbihan, ainsi que les actes subséquents (convention complémentaire, proposition d'intervention, formulaires de demande de mission etc.).
- de dire que les dispositions de la présente délibération prendront effet au 06 décembre 2024

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures

- POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME

Le 06 décembre 2024

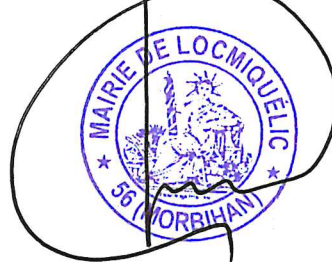
Monsieur PATUREL

Le Maire

Monsieur LE GLOUAHEC

Le Secrétaire

Madame TOULEMONT
La Secrétaire



Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-087 PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE DES AGENTS DANS LE DOMAINE DE LA SANTE : SIGNATURE D'UNE CONVENTION AVEC LE CENTRE DE GESTION DU MORBIHAN POUR ADHERER AU CONTRAT COLLECTIF ET PARTICIPATION DE LA COMMUNE

Exposé :

Par délibération en date du 03 février 2022, les élus ont été informés que les employeurs publics, à l'instar du secteur privé, ont l'obligation de participer au financement d'une partie des garanties de la protection sociale complémentaire de leurs agents quel que soit leur statut.

Cette participation est obligatoire à compter du 1^{er} Janvier 2026 et à hauteur de 50% minimum d'un montant de référence fixé à 30€ soit 15 euros minimum par agents pour la santé.

Ces montants pourraient être revus selon la clause de revoyure de l'article 8 du décret n°2022-581 et les conclusions issues de l'accord de méthode du 12 juillet 2022 relatif à la conduite des négociations relatives à la protection sociale complémentaire dans la fonction publique territoriale.

Lors du groupe de travail organisé par la municipalité le 29 novembre 2023, les élus ont demandé aux agents de faire le choix aux agents entre :

- la **labellisation**. Dans ce cas, l'employeur verse une participation aux agents qui ont adhéré à l'un des produits labellisés, parmi ceux mentionnés sur la liste publiée sur le site internet du ministère chargé des collectivités territoriales,
- la **convention de participation**, associée à un contrat collectif d'assurance, conclue à l'issue d'une procédure d'appel à concurrence.

A la majorité, les agents ont choisi la convention de participation. Cette consultation a été réalisée par le Centre de Gestion du Morbihan en novembre 2022. Sept offres ont été déposées par les assureurs suivants : INTERIALE, MNT-MGEN, MUTAME et PLUS, MNFCT, TERRITORIA Mutuelle, AMELLIS Mutuelles, et MUTUELLE PV.

Après analyse des offres, la société d'assurance INTERIALE a été retenue pour 6 années soit du 1^{er} juillet 2023 au 30 juin 2029.

Proposition :

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le Code général de la Fonction Publique ;

Vu le Code des assurances, de la mutualité et de la sécurité sociale ;

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment l'article 25 alinéa 6 ;

Vu l'ordonnance n° 2021-175 du 17 février 2021 relative à la protection sociale complémentaire dans la fonction publique ;

Vu le décret n° 2011-1474 du 08 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents ;

Vu le décret n° 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement ;

Vu la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Morbihan n° 2022-24 du 03 février 2022 actant la mise en œuvre de conventions de participation pour le risque « Prévoyance » et le risque « Santé » et approuvant le lancement de la procédure de consultation, dans le cadre de la mise en place d'un dispositif de conventions de participation;

Vu la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Morbihan n° 2023-41 du 23 mars 2023 portant, après avis favorable du Comité Social Territorial Départemental, acte du choix des organismes assureurs retenus pour la conclusion de la convention de participation relative au risque « Santé », et pour la conclusion de la convention de participation relative au risque « Prévoyance », pour la période 01 juillet 2023 au 30 Juin 2029 ;

Vu la saisine du comité social territorial,

Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires - tourisme - intercommunalité rive gauche en date du 27 novembre 2024.

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'adhérer à la convention de participation et à son contrat d'assurance collective à adhésion facultative des agents souscrits par le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Morbihan, pour un effet au 1^{er} janvier 2025, auprès de l'organisme d'assurance INTERIALE.

- d'accorder une participation aux fonctionnaires et agents contractuels de droit public et de droit privé dans l'effectif qui adhéreront au contrat d'assurance collective précité,
- de fixer le niveau de participation comme suit :
 - versement d'un montant unitaire mensuel brut de 15 € par agent,L'autorité territoriale précise, par ailleurs, un élément important concernant la participation employeur : Celle-ci sera attachée à la convention de participation et ne sera pas versée dans les cas de contrats individuels souscrits auprès de prestataires labellisés. Chaque agent décide d'adhérer par contrat individuel aux garanties auxquelles il souhaite souscrire.
- d'autoriser Monsieur le Maire à effectuer tout acte en découlant, et notamment la souscription de la convention de participation.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures

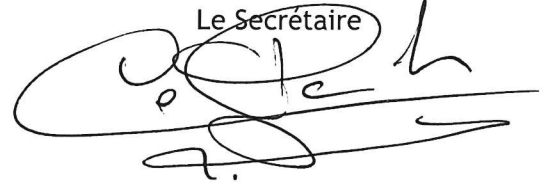
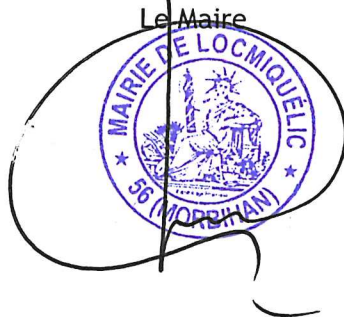
- POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME

Le 06 décembre 2024

Madame TOULEMONT
La Secrétaire

Monsieur PATUREL
Le Maire

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire



Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-088 CONVENTION TERRITORIALE GLOBALE - AVENANT N° 1 ET N° 2

Exposé :

La Convention territoriale Globale (CTG) est une démarche stratégique partenariale qui vise à mettre les ressources de la Caisse d'Allocations Familiales au service d'un projet de territoire afin de délivrer une offre de services complète, innovante et de qualité aux familles de manière structurée et priorisée.

Elle s'appuie sur un diagnostic partagé avec les partenaires concernés pour définir les priorités et les moyens dans le cadre d'un plan d'actions adapté.

La démarche permet d'aboutir à une vision globale et décloisonnée des besoins sociaux d'un territoire, de fixer des priorités et des objectifs communs entre institutions et partenaires, et d'adapter les actions aux besoins du territoire pouvant être déclinées à l'échelle des communes, de plusieurs communes ou de l'EPCI.

En appui d'un diagnostic partagé, la CTG est un levier permettant de faciliter la définition d'orientations prioritaires et de valoriser les actions développées ou à développer sur un territoire. La CTG couvre plusieurs thématiques : la petite enfance, l'enfance, la jeunesse, la parentalité, l'accès aux droits, l'inclusion numérique, l'animation de la vie sociale, le logement, le handicap, l'accompagnement social notamment. La CTG doit permettre de :

- Formaliser un engagement politique plus lisible, basé sur un diagnostic partagé entre la CAF et les élus du territoire permettant de développer et gérer une offre adaptée aux besoins des familles.
- Renforcer le pilotage des projets territoriaux.
- Harmoniser les financements octroyés en complément des prestations de services.
- Maintenir et développer les services aux familles.

La première convention territoriale globale pour le territoire de Lorient Agglomération couvre la période 2021 - 2025. A ce titre, 11 communes, dont Locmiquélic, ont déjà contractualisé dès 2021 et 14 autres communes ont pris des délibérations leur permettant d'intégrer la Convention Territoriale Globale dès 2022.

A ce titre, un premier avenant doit être validé par les communes (Avenant n°1).

Par ailleurs, le Projet de Territoire de Lorient Agglomération adopté le 8 novembre 2021 affirme la volonté de l'EPCI de s'engager en faveur d'une stratégie territoriale renforcée.

Dans ce cadre, Lorient Agglomération souhaite mener avec ses communes membres une stratégie sociale et territoriale renforcée, cohérente et coordonnée avec la Caisse d'Allocations Familiales du Morbihan et ce en lien avec les axes et objectifs partagés du projet de territoire.

La dynamique impulsée dans le cadre de la CTG permet d'inscrire les interventions en cohérence avec le Projet de Territoire et les autres documents cadres ou dispositifs portés par les collectivités, particulièrement de renforcer le lien avec la démarche d'élaboration du Contrat Local de Santé 2024- 2029 et le lien important avec la Politique de la Ville, le Programme Local de l'Habitat notamment.

En signant une CTG, la ou les collectivités locales concernées s'engagent à réfléchir et à co-construire le projet social du territoire dans le respect des compétences détenues par chacune d'entre elles.

Afin de faciliter la mise en œuvre de la démarche CTG sur le territoire, Lorient Agglomération a décidé la création d'un poste de coopération CTG (temps partagé avec le dispositif politique de la ville) pour assurer l'animation et la coordination de ce dispositif. C'est l'objet de l'avenant n°2.

Proposition :

Vu les projets d'avenant n°1 et n°2 à la Convention Territoriale Globale entre Lorient Agglomération, la Caisse d'Allocations Familiales et les communes membres,

Vu l'avis de la commission affaires scolaires, petite enfance, culture, enfance-jeunesse, vie sportive et mouvement associatif en date du 26 novembre 2024,

Il est proposé au Conseil municipal :

- de prendre en compte l'intégration des 14 nouvelles communes à savoir : Brandérion, Calan, Gestel, Guidel, Hennebont, Inzinzac-Lochrist, Lanester, Languidic, Lanvaudan, Larmor-Plage, Ploemeur, Plouay, Quéven et Quistinic par la signature de l'avenant 1 ;
- de valider l'engagement de Lorient Agglomération dans la démarche Convention Territoriale Globale notamment par la signature de l'avenant n°2 ;
- d'acter le recrutement d'un poste de coopération CTG/Politique de la ville par Lorient Agglomération.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée par 25 voix pour et 2 abstentions.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

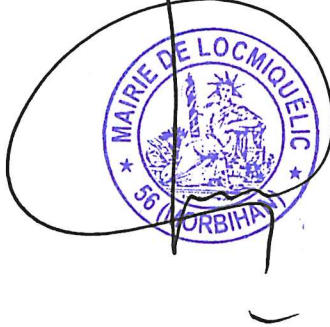
Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Madame TOULEMONT
La Secrétaire

Monsieur PATUREL
Le Maire

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire



Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUÉLIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-089 APPROBATION DU REGLEMENT DE SERVICE RELATIF A LA PRODUCTION ,AU TRANSPORT ET A LA DISTRIBUTION DE CHALEUR ISSUE DE L'INSTALLATION DE LA CHAUFFERIE COLLECTIVE DE LOCMIQUELIC

Exposé :

Par délibération en date du 04 février 2016, le Conseil municipal a approuvé le principe de construction d'un réseau de chaleur avec chaufferie bois sur le site du quartier des écoles.

L'opération de construction s'est réalisée en deux tranches successives à savoir :

- une tranche comprenant la construction du bâtiment, la pose du réseau de chaleur avec le raccordement de l'école et des bâtiments communaux environnants et l'aménagement des abords du site de la chaufferie.
- et une seconde tranche qui intègre le raccordement des opérations de logements.

La Commune de Locmiquélic est chargée de l'exécution du service public « distribution de chaleur » pour les logements de cette opération urbaine. Dans le cadre des engagements contractuels entre la commune et les futurs abonnés, il convient pour la commune de Locmiquélic d'approuver le règlement de service de ce réseau de chaleur qui a pour objet de définir les prestations assurées par le service de distribution publique de chaleur et les obligations respectives du service et des abonnés et la police d'abonnement au service de distribution publique de chaleur.

L'obligation du service (c'est à dire de la commune) est:

- d'assurer la gestion et l'exploitation des ouvrages de distribution de chaleur
- de fournir la chaleur nécessaire à l'abonné

Le service serait tenu responsable de tout dysfonctionnement des installations primaires, en amont de l'échangeur.

Les obligations de l'abonné sont :

- d'assurer l'entretien , le renouvellement, la maintenance des installations et canalisations en aval de l'échangeur.
- de fournir l'électricité et l'eau nécessaire aux sous-stations

Concernant les conditions de livraison de l'énergie calorifique, le règlement prévoit :

- les températures des fluides ,
- dates de début et fin de saison de chauffe : 15 octobre - 15 avril
- les périodes et procédures pour l'exécution des travaux d'entretien
- les situations particulières de suspension de la livraison de chaleur
- les conditions des branchements et compteurs
- l'établissement de la puissance souscrite par l'abonné et sa modification/suspension
- la procédure d'abonnement au service
- la tarification et son indexation
- la facturation des abonnés
- les modalités de résiliation de l'abonnement

Le prix de revente de la chaleur comprend :

- une part fixe dans laquelle sont incluses toutes les dépenses liées à la construction de la chaufferie bois , mais également les subventions versées rapportées à 25 ans (durée de l'amortissement de l'équipement) / les frais de maintenance , assurances et amortissement.
- une part variable représentant le coût des combustibles nécessaires pour fournir la chaleur . Pour cette part, une répartition 80% bois / 20% gaz a été prise en compte.

Le coût de la part variable, dite « R1 », sera de 90.05€ / MWh utile et le coût de la part fixe, dite « R2 », sera de 86.55€ HT/KW.

Ainsi, le tarif pour les abonnés sera égal à la part variable x le nombre de MWh consommé par l'abonné + la part fixe x le nombre de KWh souscrit.

Proposition :

Vu le projet de règlement de service,

Vu le projet de police d'abonnement,

Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires - tourisme - intercommunalité rive gauche en date du 27 novembre 2024.

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'approuver le règlement de service et le modèle de police d'abonnement ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la police d'abonnement
- de fixer la part variable, dite « R1 », à 90.05€ / MWh utile et la part fixe, dite « R2 », à de 86.55€ HT/KW

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

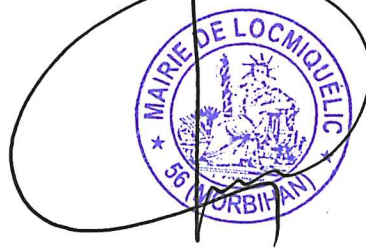
Suivent les signatures

- POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Monsieur LE GLOUAHEC

Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

Madame TOULEMONT
La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing as a series of connected loops and curves.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-090 DEPLACEMENT ET RENOVATION DE LA BORNE MARCHE SITUÉE PLACE DES LANGOUSTINES

Exposé :

Le syndicat départemental d'énergies du Morbihan appelé « Morbihan Energies » assure, dans la limite des crédits votés chaque année, l'ensemble des attributions de maîtrise d'ouvrage relatif à l'éclairage public.

A ce titre, il lui appartient de réaliser les travaux de déplacement et de rénovation de la borne marché sur la rue des Langoustines.

Il convient d'organiser les conditions de financement et de réalisation des travaux par Morbihan Energies, défini comme maître d'ouvrage par délégation.

Les montants de ces travaux sont estimés par Morbihan Energies à 3 380,00€ HT.

La contribution de la commune est calculée selon les modalités financières énoncées ci-dessous :

Montant prévisionnel HT des travaux de déplacement et rénovation de la borne marché	3 380,00 €
Montant plafonné participation Morbihan Energie	1 830,00 €
Contribution de Morbihan énergies (30%)	549,00 €
Contribution commune	2 831,00 €
Total TTC	4 056,00 €

Proposition :

Vu les projets de convention,

Vu l'avis de la commission urbanisme et patrimoine, sécurité et sécurité routière, vie quotidienne, mode de déplacement, environnement, développement durable, travaux et voirie en date du 18 mars 2024,

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'approuver les termes des conventions de financement et de réalisation avec Morbihan Energies,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer lesdites conventions et tout autre document nécessaire à la mise en œuvre du projet.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée par 25 voix pour et 2 absentions.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures

- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Monsieur LE GLOUAHEC

Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "LE GLOUAHEC", written over a horizontal line.

Madame TOULEMONT

La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "TOULEMONT", written over a horizontal line.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNE (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-091 CONVENTION PLURIANNUELLE DE FINANCEMENT DE L'ASSOCIATION « LES RESTAURANTS DU CŒUR »

Exposé :

L'association « Les Restos du Cœur » vient en aide à toutes les personnes en difficulté résidant sur le territoire des neuf communes composant l'ancien canton de Port-Louis.

Cette association d'utilité publique a pour but d'aider et d'apporter une assistance bénévole aux personnes démunies, notamment dans le domaine alimentaire par l'accès à des repas gratuits et par la participation à leur insertion sociale et économique, ainsi qu'à toute action contre la pauvreté sous toutes ses formes.

Les communes du canton se sont engagées à verser une subvention pour que l'association exerce ses missions et apporte une assistance aux personnes les plus démunies du territoire.

Aussi, la présente convention renouvelle l'engagement des communes à soutenir financièrement la charge locative du bâtiment situé rue du Commandant Charcot, zone artisanale de Villemarion à Riantec, afin que l'association exerce ses activités caritatives, en attribuant une subvention annuelle.

La convention définit également les modalités de gestion et de financement:

- Durée et modalités d'exécution de la convention
- modalités de la subvention et des conditions de paiement
- l'engagement des parties

Proposition :

Vu l'avis de la commission finances - relance économique - personnel - affaires sociales et solidaires - tourisme - intercommunalité rive gauche en date du 27 novembre 2024;

Il est proposé au Conseil Municipal :

- d'approuver la convention pluriannuelle de financement de l'association « Les Restaurants du cœur » pour une durée de trois ans ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tout document en ce sens ;
- de préciser que la dépense afférente sera prélevée à l'article 65748 du Budget Commune.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée par 25 voix pour et 2 absentions.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

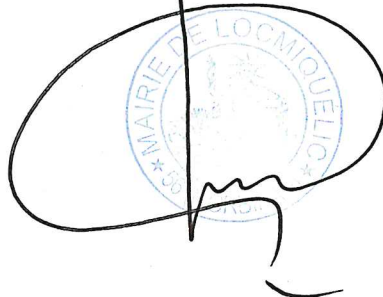
Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire

Madame TOULEMONT
La Secrétaire



Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire



Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUÉLIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-092 CONVENTION DE PARTENARIAT AVEC L'UNIVERSITE DE BRETAGNE SUD

Exposé :

La commune de Locmiquélic a été contactée par un enseignant de l'université de Bretagne Sud afin de devenir un terrain d'études pour les étudiants en licence 3 - Histoire-géographie.

En effet, afin de découvrir la géographie appliquée et dans une perspective de préprofessionnalisation, le dernier semestre de licence propose une Unité d'Enseignement de géographie appelé « ateliers de projet de terrain » articulant théorie et pratique et permettant aux étudiants d'être confrontés à des questions d'aménagement.

Sur la base de ce partenariat, les étudiants sont amenés à répondre à une commande en termes d'étude de terrain autour de problématiques élaborées de concert avec la structure partenaire.

La présente convention, proposée pour une durée d'un an à compter sa signature, a pour objet de définir les grands principes des relations entre la Commune et l'Université.

Proposition :

Vu le projet de convention de partenariat,

Vu l'avis de la commission urbanisme et patrimoine, sécurité et sécurité routière, vie quotidienne, mode de déplacement, environnement, développement durable, travaux et voirie en date du 26 novembre 2024

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'approuver les termes de la convention de partenariat entre la commune et l'université de Bretagne Sud,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer ladite convention et tous les autres documents y afférents.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

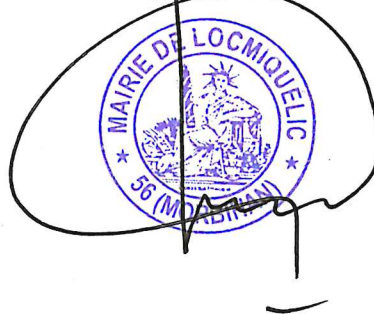
Suivent les signatures

- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Madame TOULEMONT
La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Toulémont", written in a cursive style.

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Le GloUAhec", written in a cursive style.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUELIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquelic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-093 CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE TERRAINS PRIVES A LA COMMUNE POUR LA GESTION D'UNE STATION D'ESPECE PROTEGEE : L'ASPHODELE D'ARRONDEAU

Exposé :

Deux terrains privés situés près du fort de Pen Mané sont concernés par la présence d'une forte population d'Asphodèles d'Arrondeau (*Asphodelus arrondeaui* Lloyd-*Asphodelus macrocarpus* subsp. *Arrondeaui*), espèce protégée par l'Arrêté ministériel du 20 janvier 1982, modifié par les arrêtés du 15 septembre 1982 et du 31 août 1995 (annexe II), fixant la liste des espèces végétales protégées sur l'ensemble du territoire national.

Pour favoriser la conservation de cette espèce, il souhaitable d'entretenir son milieu par des fauches annuelles avec une exportation de la matière organique à l'issue de la fructification de la plante en automne-hiver.

Du fait de cette situation, pour une gestion conservatoire de l'espèce et pour éviter sa disparition, la parcelle susnommée doit faire l'objet de l'entretien préconisé, comme les terrains voisins de la commune.

Afin d'assurer une uniformité dans la gestion et l'entretien de cette espèce protégée, il est proposé au Conseil municipal de formaliser les conditions de mise à disposition de ces terrains via une convention.

Au vu de la prestation réalisée sur les terrains, une indemnisation sera réclamée aux propriétaires pour les frais de carburant occasionnés par ces travaux d'entretien :

Parcelles	indemnisation
BA 55	50€
BA 56	5€
BA 10	225€

Proposition :

Vu le projet de convention de mise à disposition d'un terrain privé à la commune pour la gestion d'une station d'Asphodèles d'Arrondeau,

Vu l'avis de la commission urbanisme et patrimoine, sécurité et sécurité routière, vie quotidienne, mode de déplacement, environnement, développement durable, travaux et voirie en date du 26 novembre 2024

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'approuver les termes de mise à disposition d'un terrain privé à la commune pour la gestion d'une station d'Asphodèles d'Arrondeau;
- de dire qu'une indemnisation pour les frais de carburant occasionnés par ces travaux d'entretien sera demandée aux propriétaires des terrains selon les modalités définies ci-dessus ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer ladite convention et tous les autres documents y afférents.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée par 26 voix pour.

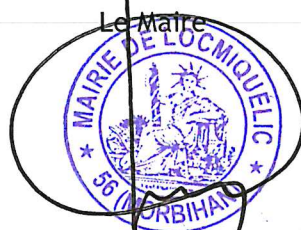
Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures
- POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Madame TOULEMONT
La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, corresponding to Madame TOULEMONT.

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, corresponding to Monsieur LE GLOUAHEC.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUÉLIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-094 CONVENTION D'OCCUPATION TEMPORAIRE D'USAGE AGRICOLE PORTANT SUR LE DOMAINE PUBLIC DU CONSERVATOIRE DU LITTORAL

Exposé :

Le Conservatoire du littoral est propriétaire des parcelles ZA 1, ZA 2 et ZA 23 sur la commune de Locmiquélic.

Ces parcelles se situent sur le site nommé « Rives du Blavet » qui est constitué du marais de Pen et de terres agricoles.

La diversité de milieux secs et humides favorise l'accueil de nombreux oiseaux et est étroitement liée aux pratiques agricoles de pâturage et de fauche. De ce fait, des actions associant ces deux modalités y sont entreprises par le biais de conventions d'occupation temporaire avec des exploitants agricoles d'autant plus quand ces derniers sont déjà présents sur le site.

Monsieur Gwenn-Evan LE MAUX, exploitant agricole, était préalablement présent sur ces parcelles.

Il convient donc de régulariser cette occupation temporaire avec l'exploitant par une convention.

Envoyé en préfecture le 09/12/2024

Reçu en préfecture le 09/12/2024

Publié le 10/12/2024

ID : 056-215601188-20241205-D2024_094-AR

La présente convention est proposée pour une durée de six ans à compter du 1^{er} Janvier 2025. Elle a pour objet de définir les modalités d'exploitation des terrains et les relations entre le conservatoire du littoral, la commune et l'exploitant.

Proposition :

Vu le projet de convention,

Vu l'avis de la commission urbanisme et patrimoine, sécurité et sécurité routière, vie quotidienne, mode de déplacement, environnement, développement durable, travaux et voirie en date du 26 novembre 2024 ?

Il est proposé au Conseil municipal :

- d'approuver les termes de la convention d'occupation temporaire d'usage agricole portant sur le domaine public du conservatoire du littoral ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer ladite convention et tous les autres documents y afférents.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures

- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

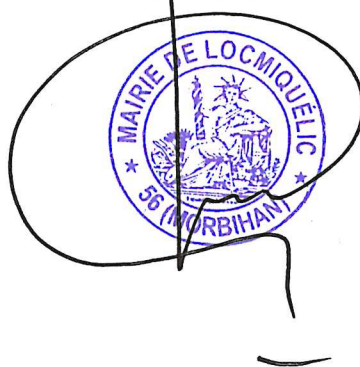
Monsieur PATUREL

Le Maire

Monsieur LE GLOUAHEC

Le Secrétaire

Madame TOULEMONT
La Secrétaire



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Toulemont", written in a cursive style.

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Le Gloouahéc", written in a cursive style.

Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUÉLIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-095 RISQUE D'ÉROSION ET DE REcul DU TRAIT DE COTE

Exposé :

La loi n°2021-1104 du 22 août 2021 portant lutte contre le dérèglement climatique et renforcement de la résilience face à ses effets, dite « Loi climat et résilience », vise à inciter les territoires littoraux à adapter leur politique à l'évolution du trait de côte et à l'érosion.

Dans ce cadre, l'article 239 de ladite loi, crée l'article L.315-15 du code de l'environnement qui prévoit l'identification, par le biais d'une liste, des communes « dont l'action et la politique d'aménagement en matière d'urbanisme doivent être adaptées aux phénomènes hydrosédimentaires entraînant l'érosion du littoral ».

Cette liste, établie par décret au regard de la vulnérabilité et des enjeux territoriaux des communes, est révisée tous les 9 ans et complétée à la demande par les communes volontaires.

L'inscription sur cette liste entraîne l'application sur ces territoires des dispositions prévues au code de l'urbanisme spécifiques à l'exposition au recul du trait de côte et à l'adaptation consécutive des documents d'urbanisme (articles L.121-22-1 et suivants du code de l'urbanisme).

La loi propose une série de mesures et les communes figurant sur cette liste bénéficient des outils prévus par la loi.

Locmiquélic est une commune littorale dont le territoire est concerné par l'érosion du trait de côte ; elle doit s'engager avec l'appui de Lorient Agglomération, dans l'évaluation et l'anticipation du phénomène.

Proposition :

Vu l'avis de la commission urbanisme et patrimoine, sécurité et sécurité routière, vie quotidienne, mode de déplacement, environnement, développement durable, travaux et voirie en date du 26 novembre 2024

Il est proposé au Conseil municipal :

- de répondre à l'objectif d'anticipation et d'adaptation au recul du trait de côte en concertation avec Lorient Agglomération dans le cadre de sa compétence GEMAPI ;
- de souscrire à l'inclusion de la commune dans la liste nationale des communes
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tous documents se rapportant à la mise en œuvre de ces objectifs.

Après que le Conseil municipal dûment convoqué, en eut délibéré, la proposition est approuvée à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus

Suivent les signatures

- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

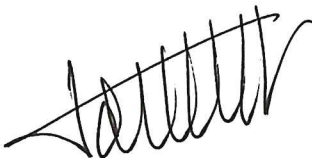
Monsieur PATUREL

Le Maire

Monsieur LE GLOUAHEC

Le Secrétaire

Madame TOULEMONT
La Secrétaire



Département
Du Morbihan

COMMUNE DE LOCMIQUÉLIC

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq du mois de décembre à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal de LOCMIQUELIC, dûment convoqué s'est assemblé salle du conseil à la mairie de Locmiquélic, sous la Présidence de Monsieur le Maire, Eric PATUREL.

Date de convocation : le 28 novembre 2024

La séance a été publique le jeudi 05 décembre 2024

Etaient présents : Monsieur DREANO, Madame IZAGUIRRE, Monsieur TANGUY, Madame CORLAY, Monsieur CAZEAUX, Madame LE TERRIEN, Monsieur GUIDAL, Madame RIBETTE, Monsieur LE GLOUAHEC, Monsieur CHATY, Madame TOULEMONT, Madame BLAIZOT, Madame LE QUER, Madame ZAGO, Madame LE LAUSQUE, Monsieur LE MAGUERESSE, Madame QUERRE-NORMAND, Madame NIO, Madame LE KERNEC, Monsieur BATARD, Madame LAMY, Monsieur SCHAFFER.

Absents ayant donné pouvoir : Monsieur BORGNIC (procuration à Monsieur GUIDAL), Monsieur LE BORGNE (procuration à Monsieur PATUREL), Madame LE MAGUERESSE (procuration à Madame NIO), Monsieur JEHANNO (procuration à Monsieur BATARD).

Absent : /

Secrétaires de séance : Madame TOULEMONT- Monsieur LE GLOUAHEC

Conseillers en exercice : 27

D2024-096 RAPPORT D'ACTIVITE DE LORIENT AGGLOMERATION 2023

Exposé :

En application des dispositions de l'article L. 5211-39 du Code général des collectivités territoriales :

« Le président de l'établissement public de coopération intercommunale adresse chaque année, avant le 30 septembre, au maire de chaque commune membre, un rapport retraçant l'activité de l'établissement, accompagné du compte administratif arrêté par l'organe délibérant de l'établissement.

Ce rapport fait l'objet d'une communication par le maire au conseil municipal en séance publique au cours de laquelle les délégués de la commune à l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale sont entendus.

Le président de l'établissement public de coopération intercommunale peut être entendu, à sa demande, par le conseil municipal de chaque commune membre ou à la demande de ce dernier. »

Le rapport annuel sur les activités de l'exercice 2023 de Lorient Agglomération présente la communauté d'agglomération, ses grands projets, son bilan 2023 par compétences, son rapport financier et les missions déléguées.

Chaque année, les membres du conseil sont invités à prendre connaissance de ce rapport.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus .

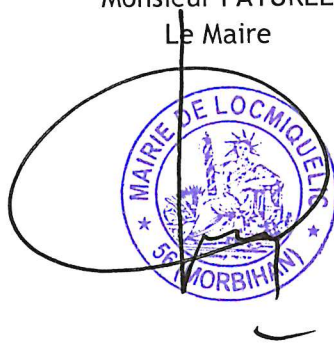
Suivent les signatures

- POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le 06 décembre 2024

Monsieur PATUREL

Le Maire



Madame TOULEMONT
La Secrétaire

A handwritten signature in black ink, corresponding to Madame TOULEMONT.

Monsieur LE GLOUAHEC
Le Secrétaire

A handwritten signature in black ink, corresponding to Monsieur LE GLOUAHEC.